

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV、VI）

(I) 労働時間

前年度（ 5 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------|----|-------------------|-----|---|------------------|------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 4,874 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 978 | 人 | 利用者の 1 日の平均労働時間数 | 4.98 | 時間 |
|-----------------------------|-------|----|-------------------|-----|---|------------------|------|----|

(II) 生産活動

会計期間（ 4 月～ 3 月）

前々々年度（ 29 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|--------------|---|---|----|---|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | / | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | / | 円 | 収支 | / | 円 |
|-----------------|---|---|--------------|---|---|----|---|---|

前々年度（ 30 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|---------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 2,730,271 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 2,607,515 | 円 | 収支 | 122,756 | 円 |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|---------|---|

前年度（ 元 年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 3,816,582 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 3,816,061 | 円 | 収支 | 521 | 円 |
|-----------------|-----------|---|--------------|-----------|---|----|-----|---|

(III) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(IV) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している

①外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。

※研修名
研修講師
実施日・受講者数 月 日 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している

※研修、学会等名
実施日 月 日
※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名
実施日/参加者数 月 日 人
※他の事業所名
実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。

※商談会等名
主催者名
日時 月 日
内容

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している

⑤当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 年 月 日
人事評価制度の対象職員数 名
うち昇給・昇格を行った者 名
当該人事評価制度の周知方法

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している

⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～ 月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISO が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(VI) 経営改善計画

⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。